



COMUNE DI TORTORETO

PROVINCIA DI TERAMO

SETTORE N. 4

DISCIPLINARE DI GARA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO PER GLI ALUNNI DELLE SCUOLE D’INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO DEL COMUNE DI TORTORETO PER GLI ANNI SCOLASTICI 2021/2022-2022/2023-2023/2024-2024/2025 (CIG: 8885526803)

1. ENTE APPALTANTE

Comune di Tortoreto con sede in Piazza Libertà, 12-64018 Tortoreto (TE), TEL 0861/785318,

Sito internet: www.comune.tortoreto.te.it

Pec: comune@tortoretopec.it

Email: forniture@comune.tortoreto.te.it

La procedura di gara sarà espletata con l’utilizzo della piattaforma informatica SIAWEB dell’unione dei comuni della Val Vibrata;

Indirizzo piattaforma informatica SIAWEB: www.cucvibrata.siaweb.it

2. OGGETTO DELL'APPALTO

- a) **Servizio di trasporto scolastico** degli alunni frequentanti le Scuole dell'Infanzia, Primarie e Secondaria di 1° Grado site nel territorio del Comune di Tortoreto Il servizio interessa il territorio comunale di Tortoreto.
- b) Senza ulteriori costi aggiuntivi, qualora istituito il **servizio di Colonia marina** la ditta appaltatrice è tenuta ad effettuare, nel periodo estivo (Maggio-Settembre) per quattro settimane dal lunedì al venerdì, il trasporto degli alunni del comune di Tortoreto alla Colonia marina presso uno stabilimento balneare all’uopo individuato.
- c) Senza ulteriori costi aggiuntivi per il Comune, la ditta è tenuta ad effettuare il **servizio di trasporto extrascolastico per gite didattiche**, fino ad una percorrenza aggiuntiva di massimo **13.000** Km. Per l’intero periodo contrattuale;
Detti chilometri sono da conteggiare a parte rispetto alle percorrenze relative ai servizi di cui ai punti precedenti.

3. TIPO DI APPALTO E LUOGO DI PRESTAZIONE DEI SERVIZI:

CPV (Vocabolario comune per gli appalti): 60130000-8.

Territorio comunale di Tortoreto.

4. PROVVEDIMENTO DI APPROVAZIONE

Determinazione del Responsabile del servizio n. 569 del 31 Agosto 2021 Reg. Gen.1209

5. PROCEDURA DI GARA.

Procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 18 Aprile 2016, n. 50.

6. DURATA DELL'APPALTO:

Anni scolastici 2021/2022-2022/2023-2023/2024-2024/2025 dalla data di affidamento del Servizio, per il periodo (indicativo) settembre 2021 – giugno 2025. L'inizio del servizio potrà avvenire, eventualmente, anche in pendenza della stipulazione del contratto come previsto dall'art. 29, comma 2, del capitolato speciale d'appalto.

7. IMPORTO E CARATTERISTICHE DELL'APPALTO

L'importo dell'appalto posto a base d'asta per l'intero periodo dell'appalto viene stimato in euro **1.282.024,92** (di cui euro **4.500,00** per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso d'asta stimato rispetto all'entità e caratteristiche del servizio), più IVA nella misura di legge, con un importo soggetto a ribasso di euro **1.277.524,92**

Il servizio oggetto del presente appalto è finanziato con fondi ordinari di bilancio.

L'importo è soggetto a ribasso e, in sede di aggiudicazione, all'importo derivante dall'applicazione del ribasso d'asta verrà applicata l'IVA nel modo sopraindicato.

La redazione del DUVRI, ai sensi del D.Lgs. 81/2008, non è ritenuta necessaria nel presente appalto in quanto non si ravvisano particolari rischi interferenziali tra il personale dell'Amministrazione Comunale e quello dell'appaltatore. Si ricorda tuttavia, che per tutti gli altri rischi non riferibili alle interferenze, le imprese sono tenute ad elaborare il proprio documento di valutazione dei rischi e di provvedere all'attuazione delle misure di sicurezza necessarie per eliminare o ridurre al minimo i rischi specifici propri dell'attività svolta.

8. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE:

L'appalto sarà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 comma 2 del D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016 e ss.mm.ii. valutabile in base ai seguenti elementi:

	CRITERIO	PUNTEGGIO MASSIMO
A	VALUTAZIONE OFFERTA TECNICA	80
B	VALUTAZIONE OFFERTA ECONOMICA	20
	TOTALE	100

8.1- OFFERTA TECNICA VALUTAZIONE MASSIMA PUNTI 80

Di seguito vengono elencati i criteri ed i sub-criteri per l'attribuzione dei punteggi per l'offerta tecnica:

La valutazione avverrà sulla base delle indicazioni fornite dall'offerente, secondo il seguente schema:

Il concorrente dovrà trasmettere una relazione sui punti **C1 a) e b) e C2 a) e b)** su un totale di 10 fogli formato A4 con carattere Arial 10 con marginatura laterale di 2 cm., scritti su un solo lato e dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante della ditta o dai legali rappresentanti di tutte le ditte in caso di RTI, con firma digitale.

C1) Programma di esercizio max punti 35

In riferimento alla valutazione degli elementi di natura qualitativa, ovvero i criteri:

- **C 1)** Programma di esercizio, di cui ai subcriteri **a)** e **b)**;
- **C 2)** Proposte migliorative del servizio, di cui al subcriterio **a)** e **b)**

la commissione giudicatrice, in sede di gara, adoterà il criterio dell'attribuzione discrezionale di un coefficiente, da parte di ciascun commissario di gara, (da moltiplicare poi per il punteggio massimo attribuibile al criterio), variabile tra zero e uno.

Tale criterio è indicato al Titolo V delle Linee Guida ANAC n.2, di attuazione del D.Lgs 50/2016 recanti "Offerta economicamente più vantaggiosa".

L'attribuzione dei punteggi avverrà, in particolare, sulla base dei criteri motivazionali di seguito indicati.

Ottimo	1,00
Molto Buono	0,90
Buono	0,80
Discreto	0,70
Sufficiente	0,60
Insufficiente	0,50
Scarso	0,40
Limitato	0,30
Molto limitato	0,20
Appena trattato	0,10
Non valutabile	0,00

L'individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa verrà effettuata con il metodo aggregativo compensatore, attraverso l'utilizzo della seguente formula:

$$C(a) = \sum_n [W_i * V(a)_i]$$

dove: C(a) = indice di valutazione dell'offerta (a) ovvero il punteggio totale attribuito all'offerta (a);

n = numero totale degli elementi rispetto ai quali vengono fatte le valutazioni;

W_i = peso o punteggio attribuito all'elemento (i);

V(a)_i = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) espresso in centesimali rispetto all'elemento (i) variabile tra zero e uno;

Σ_n = sommatoria.

I coefficienti V(a)_i sono determinati, in conformità a quanto disposto dall'Allegato P del D.P.R. n. 207/2010, sulla base della media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari. Nella definizione dei coefficienti si terrà conto di due cifre decimali dopo la virgola,

In dettaglio i coefficienti V(a)_i sono determinati come di seguito indicato:

- ciascun commissario attribuirà discrezionalmente ad ogni singola offerta e per ogni elemento di valutazione un coefficiente compreso tra 0 e 1;
- successivamente sarà effettuata la media dei coefficienti per ogni elemento di valutazione relativamente a ciascuna offerta;
- si procederà poi a trasformare la media dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate determinando i singoli coefficienti V_i;
- infine i coefficienti come sopra calcolati verranno moltiplicati per i punteggi previsti e la somma dei punteggi ottenuti determinerà il punteggio totale assegnato ai vari elementi dell'offerta tecnica. All'offerente che avrà ottenuto la media di 1, sarà attribuito il punteggio massimo per un determinato criterio; agli altri concorrenti, il punteggio sarà attribuito proporzionalmente.

La sommatoria per ciascun parametro dei coefficienti V(a)_i per i relativi punteggi determinerà il punteggio complessivamente conseguito da ciascun concorrente

La realizzazione delle proposte migliorative non comporta oneri aggiuntivi per l'Amministrazione ed è vincolante per il concorrente in caso di aggiudicazione.

8.2 OFFERTA ECONOMICA VALUTAZIONE MASSIMO 20 PUNTI

Ribasso percentuale sull'importo a base d'asta

All'offerta economica il punteggio è attribuito in relazione alla percentuale di ribasso offerta fino ad un massimo di punti 20 calcolata come segue, il ribasso dovrà essere espresso con un numero massimo di due decimali. Qualora gli stessi fossero in numero maggiore, si arrotonderà, per eccesso o per difetto al 2° decimale come segue: per eccesso se il terzo decimale è pari o superiore a 5, per difetto negli altri casi.

Formula di attribuzione del punteggio economico:

Quanto all'offerta economica, è attribuito all'elemento economico un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la

Formula "bilineare"

C_i (per $A_i \leq A$ soglia)	$= X (A_i / A \text{ soglia})$
C_i (per $A_i > A$ soglia)	$= X + (1,00 - X) [(A_i - A_{\text{soglia}}) / (A_{\text{max}} - A_{\text{soglia}})]$

dove:

C_i = coefficiente attribuito al concorrente *i*-esimo

A_i = ribasso percentuale del concorrente *i*-esimo

A soglia = media aritmetica dei valori del ribasso offerto dai concorrenti

X = 0,90

A_{max} = valore del ribasso più conveniente

8.3 METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI

La commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti, procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il seguente metodo:

aggregativo-compensatore di cui alle linee Guida dell'ANAC n. 2, par. VI, n.1.

Il punteggio è dato dalla

seguinte formula:

$$P_i = C_{ai} \times P_a + C_{bi} \times$$

$$P_b + \dots + C_{ni} \times P_n$$

dove

P_i = punteggio concorrente *i*;

C_{ai} = coefficiente criterio di valutazione *a*, del concorrente *i*;

C_{bi} = coefficiente criterio di valutazione *b*, del concorrente *i*;

.....

C_{ni} = coefficiente criterio di valutazione *n*, del concorrente *i*;

P_a = peso criterio di valutazione *a*;

P_b = peso criterio di valutazione b;

.....

P_n = peso criterio di valutazione n.

8.4 L'aggiudicazione dell'appalto avverrà a favore dell'Impresa che avrà conseguito complessivamente il punteggio più alto.

L'offerta dell'aggiudicatario dovrà essere comprensiva di tutte le spese che l'aggiudicatario medesimo dovrà sostenere per l'esecuzione dei servizi, nessuna esclusa.

8.5 Ai sensi dell'art. 97, comma 3 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. la stazione appaltante valuta la congruità delle offerte in relazione alle quali sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, sono entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara. La Commissione si riserva di valutare la congruità di ogni offerta che in base ad elementi specifici appaia anormalmente bassa. In tal caso troveranno applicazione le disposizioni di cui all'art. 97 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i

9.SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA:

Possono partecipare tutti i concorrenti di cui all'art. 45 del D.Lgs. 50/2016, costituiti da imprese singole, imprese riunite o consorziate, ovvero che intendano riunirsi o consorziarsi.

I partecipanti devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

Requisiti di ordine generale: attestazione del possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016, mediante dichiarazione sostitutiva in conformità alle disposizioni contenute nel DPR 445/2000;

Requisiti di ordine speciale: possono partecipare Ditte o Cooperative in possesso dei seguenti requisiti:

- Iscrizione alla C.C.I.A.A. per attività coincidente con quella oggetto del presente appalto o in un registro professionale o commerciale dello Stato di Residenza;
- Possesso di concessione di servizio pubblico di linea ovvero di autorizzazione o licenza di noleggio con conducente;
- attestazione di idoneità professionale di cui al D.M. 20.12.1991 n.448, art.15.

E' consentita la partecipazione ai consorzi o gruppi di impresa appositamente e/o temporaneamente raggruppate ai sensi e con le modalità di cui all'art. 48 del D.Lgs.n.50/2016. I Consorzi dovranno indicare tutte le imprese aderenti al Consorzio e specificare quali eseguiranno il servizio o parti di esso. I raggruppamenti dovranno indicare le imprese che lo compongono e specificare quali eseguiranno il servizio o parti di esso. Non è consentito ad una stessa ditta di presentare contemporaneamente offerte in diverse associazioni di imprese o consorzi, ovvero individualmente e in associazioni e consorzi, a **pena di esclusione** di tutte le offerte presentate.

REQUISITI di ammissione minimi richiesti per partecipare alla gara, a pena di esclusione:

9.1 Requisiti di ordine generale:

A pena di esclusione per partecipare alla procedura di gara i concorrenti devono essere in possesso dei requisiti di seguito riportati.

Requisiti di ordine generale ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs n.50/2016 da **dichiarare a mezzo dichiarazione sostitutiva** resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante o titolare dell'impresa, accompagnata, da fotocopia di valido

documento d'identità del firmatario, dalla quale risulti:

-di non incorrere in alcuna causa di esclusione di cui all'art.80 del D.Lgs. n.50/2016 e precisamente;

(comma 1 art.80 D. Lgs. n.50/2016)

- a) di non aver commesso delitti, consumati o tentati, di cui agli artt.416, 416-bis del codice penale ovvero delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto art.416-bis ovvero al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo, nonché per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'art.74 del D.P.R. 9 ottobre 1990 n.309, dall'art.291-quater del D.P.R. 23 gennaio 1973 n.43 e dall'art.260 del D. Lgs. 3 aprile 2006 n.152, in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'art.2 della Decisione Quadro 2008/841/GAI del Consiglio;
- b) di non aver commesso delitti, consumati o tentati, di cui agli artt. 317, 318, 319, 319-ter, 319- quater, 320, 321, 322, 322-bis, 346-bis, 353, 353-bis, 354, 355 e 356 del codice penale nonché all'art.2635 del codice civile;
- b-bis) di non aver prodotto false comunicazioni sociali di cui agli artt. 2621 e 2622 del codice civile;
- c) di non aver commesso frode ai sensi dell'art.1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee;
- d) di non aver commesso delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;
- e) di non aver commesso delitti di cui agli artt.648-bis, 648-ter e 648-ter.1 del codice penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'art.1 del D. Lgs. 22 giugno 2007 n.109 e successive modificazioni;
- f) di non aver commesso reati di sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il D. Lgs. 4 marzo 2014 n.24;
- g) di non aver commesso ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;

(comma 2 art.80 D. Lgs. n.50/2016)

- nei cui confronti non è pendente di cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'art. 67 del D. Lgs. 6 settembre 2011 n.159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'art.84, comma 4, del medesimo decreto;

(comma 4 art.80 D. Lgs. n.50/2016)

- di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti, e dichiara che l'Agenzia delle Entrate di competenza è quella di _____;

(comma 5 art. 80 D. Lgs. n.50/2016)

- a) di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro nonché agli obblighi di cui all'art.30, comma 3 del D. Lgs. n.50/2016;
- b) di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni, fermo restando quanto previsto dall'articolo 95 del codice della crisi di impresa e dell'insolvenza adottato in attuazione della delega di cui all'articolo 1 della legge 19 ottobre 2017, n. 155 e dall'articolo 110; del D. Lgs. n.50/2016;
- c) di non essersi reso colpevole di gravi illeciti professionali tali da rendere dubbia la propria integrità o affidabilità;
- c-bis) non aver tentato di influenzare indebitamente il processo decisionale della stazione appaltante o di ottenere informazioni riservate a fini di proprio vantaggio oppure abbia fornito, anche per negligenza, informazioni false o fuorvianti suscettibili di influenzare le decisioni sull'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione, ovvero abbia omesso le informazioni dovute ai fini del corretto svolgimento della procedura di selezione;
- c-ter) non aver dimostrato significative o persistenti carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto o di concessione che ne hanno causato la risoluzione per inadempimento ovvero la condanna al risarcimento del danno o altre sanzioni comparabili; su tali circostanze la stazione appaltante motiva anche con riferimento al tempo trascorso dalla violazione e alla gravità della stessa;
- c-quater) non aver commesso grave inadempimento nei confronti di uno o più subappaltatori, riconosciuto o accertato con sentenza passata in giudicato;
- d) di non trovarsi in situazione di conflitto di interesse ai sensi dell'art.42, comma 2 del D. Lgs. n.50/2016;
- e) di non aver messo in atto azioni distorsive della concorrenza derivante dal precedente coinvolgimento degli operatori economici nella preparazione della procedura d'appalto di cui all'art.67 del D. Lgs. n.50/2016;
- f) di non essere stato soggetto di sanzione interdittiva di cui all'art.9, comma 2, lettera c) del D. Lgs. n.231/2001 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art.14 del D. Lgs. n.81/2008;
- f-bis) di non aver presentato nella procedura di gara in corso e negli affidamenti di subappalti documentazione o dichiarazioni non veritiere;

f-ter) di non essere iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nella procedura di gara e negli affidamenti di subappalti;

g) di non essere iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione;

h) di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'art.17 della L. 19 marzo 1990, n.55;

i) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, di cui alla Legge 12.03.1999 n.68;

l) di non essere stato vittima dei reati previsti dagli artt.317 e 629 del codice penale o, pur essendo stato vittima dei reati previsti e puniti dagli artt.317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'art.7 del D. L. 13 maggio 1991 n.152, convertito, con modificazioni, dalla Legge 12 luglio 1991 n.203 non risulti aver denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, salvo i casi previsti dall'art.4, comma 1 della Legge 24 novembre 1981 n.689;

m) di non trovarsi rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'art.2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto.

- i dati identificativi dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del D.Lgs 50/2016 e smi dell'impresa (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza) _____

-che nei propri confronti non sono state emesse condanne penali comprese quelle per le quali abbia beneficiato della non menzione oppure di aver riportato le seguenti condanne penali comprese quelle per le quali ha beneficiato della non menzione _____;

-che l'impresa è regolarmente iscritta nel registro delle imprese tenuto dalla C.C.I.A.A., o ad altro registro professionale dello Stato in cui ha sede se l'impresa è straniera e non ha sede in Italia, e che l'oggetto sociale dell'impresa risulta coerente con l'oggetto della gara, specificando i seguenti dati:

-numero di iscrizione _____

-data di iscrizione _____

-durata della ditta/data di termine _____

-forma giuridica _____

-che non sussistono nei confronti dell'impresa e del sottoscrittore cause ostative di cui alla Legge 31.5.1965 n. 575 e succ. modifiche;

-che l'impresa non si è avvalsa dei piani individuali e di emersione di cui all'art. 1 bis comma 14 della Legge 18.10.2001 n. 383, sostituito dalla Legge 22.11.2002 n. 266, oppure di essersene avvalsa ma che il periodo di emersione si è concluso.

-di aver preso esatta cognizione della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;

-di accettare, senza condizioni o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando e disciplinare di gara e documentazione complementare, nel Capitolato Speciale d'Appalto e degli altri documenti in essi richiamati e citati, nonché le norme che regolano la procedura di aggiudicazione e l'esecuzione del contratto, nonché di obbligarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservarli in ogni loro parte;

-di essere in possesso di concessione di servizio pubblico di linea ovvero di autorizzazione o licenza di noleggio con conducente, (indicare gli estremi, data di rilascio, soggetto che ha rilasciato, scadenza, etc.) _____;

-di essere in possesso di attestazione di idoneità professionale di cui al D.M. 20.12.1991, n. 448, art. 15, rilasciata in data _____;

-di destinare al servizio automezzi che rispettino le prescrizioni normative per l'appalto in oggetto, previste dal D.M. 18.04.1977 e dal decreto Ministero Trasporti del 31.01.1997;

-di impegnarsi ad impiegare personale sufficiente per la gestione del servizio ed in possesso dei requisiti e titoli tecnico-professionali idonei ad effettuare il servizio (**patente categoria "D" e certificato di qualità professionale**), secondo le modalità, i patti e le condizioni previste dal Capitolato Speciale d'Appalto;

-di applicare integralmente ai propri addetti i contenuti economico-normativi della contrattazione nazionale di settore e di obbligarsi ad applicare integralmente tutte le norme dei contratti collettivi di lavoro di categoria nazionale e locale vigenti, nonché tutte le successive modificazioni;

-di avere adempiuto ed adempiere agli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione, previdenza e assistenza dei lavoratori ed in particolare quelle relative alla salute ed alla sicurezza nei luoghi di lavoro (D.Lgs. n. 81/2008) e di averne tenuto conto nel redigere l'offerta;

- di impegnarsi a mantenere valida l'offerta per almeno 180 giorni dal termine indicato per la ricezione delle offerte;

- di impegnarsi ad avviare il servizio anche nelle more della stipula del contratto, in considerazione della natura e delle caratteristiche del servizio oggetto d'appalto;

-che nel redigere l'offerta economica la Ditta ha tenuto conto di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione del servizio, rinunciando sin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;

-che nel redigere l'offerta economica la Ditta ha tenuto conto degli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori, nonché alle condizioni di lavoro;

- di prendere atto espressamente che non potrà essere invocata dalle parti alcuna verifica in sede contrattuale di prezzi offerti;

- di indicare, per l'invio di tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura di appalto, ivi comprese le comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 del D. Lgs. n.50/2016, il seguente indirizzo di posta elettronica certificata _____;

- di assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, secondo quanto disposto dall'art.3 della Legge n.136/2010 e s.m.i, a pena di nullità del contratto e della sua risoluzione in caso di inadempimento;

-che per l'espletamento del servizio contemplato dall'appalto si impegna ad eseguire tutti gli ordini ed osservare tutte le direttive che vengono emanate dagli Uffici Comunali competenti;

-di aver preso visione dei luoghi dove verrà svolto il servizio;

-di obbligarsi presentare una polizza assicurativa a copertura del rischio da responsabilità civile in ordine al svolgimento di tutte le attività oggetto della presente gara, per qualsiasi danno materiale e diretto che l'Aggiudicatario possa arrecare agli utenti del servizio, all'Amministrazione Comunale, nonché a terzi, anche con riferimento ai relativi prodotti e/o servizi, inclusi i danni da inquinamento accidentale, da trattamento dei dati personali ecc. Tale polizza RCT deve essere stipulata presso una primaria Compagnia Assicurativa, mantenuta in essere per tutta la durata contrattuale e dovrà prevedere un massimale per sinistro e per anno non inferiore a € 5.000.000,00 (cinquemilioni/00). L'affidatario del servizio dovrà essere in possesso anche di una copertura assicurativa RCO stipulata presso una primaria Compagnia Assicurativa, con massimali non inferiori a €. 1.500.000,00 per sinistro col limite di € 500.000,00 per prestatore di lavoro. Entrambe le polizze dovranno avere validità non inferiore alla durata contrattuale. Qualora l'affidatario del servizio non sia in grado di provare, in qualsiasi momento, le coperture assicurativa sopra riportate, condizione essenziale per l'Amministrazione comunale, il contratto sarà risolto di diritto e l'importo corrispondente sarà trattenuto dalla cauzione prestata, quale penale e fatto salvo l'obbligo del maggior danno subito. L'affidatario del servizio ha la facoltà di stipulare un'unica polizza comprendente RCT (responsabilità civile terzi) RCO (responsabilità prestatori di lavoro).

-di essere a conoscenza di tutto quanto contenuto nel Capitolato Speciale d'Appalto e correlativi allegati e di accettarne senza riserva alcuna ogni disposizione ed ogni eventuale modifica apportata dall'amministrazione Comunale per esigenze specifiche inerenti alle modalità organizzative del servizio.

Nel caso di associazioni temporanea o consorzio non ancora costituiti, i requisiti di ordine generale devono essere dichiarati da tutti i soggetti che costituiranno la predetta associazione o consorzio.

****(solo per le cooperative, società di cooperative, consorzio di cooperative e di cooperative sociali)***
di essere regolarmente iscritta:

-nel Registro Prefettizio (indicare i dati relativi all'iscrizione)_____

-nell'Albo Regionale delle Cooperative Sociali, se e dove istituito (indicare i dati relativi all'iscrizione) _____

9.2 Requisiti economici-finanziari e tecnici:

Sono ammessi a partecipare alla procedura d'appalto sia Ditte singole che le Ditte temporaneamente raggruppate e che rispettino i requisiti di cui all'articolo 80 del D.Lgs. n.50/2016 nonché i requisiti di cui ai successivi punti.

1) La Ditta partecipante deve possedere un fatturato, **derivante dalla gestione di servizi identici (trasporto e assistenza agli alunni trasportati) a quelli di cui al presente appalto – per conto di Pubbliche Amministrazioni** – realizzato complessivamente nei tre esercizi precedenti (2017, 2018 e 2019) non inferiore di € **960.000,00 + IVA** specificando i committenti, il periodo e il fatturato, **a pena di esclusione**. Si specifica che in caso di Associazione Temporanea d'Impresa (A.T.I.) il requisito del fatturato di cui al presente punto può essere posseduto cumulativamente dalle imprese partecipanti. **Il requisito di cui al presente punto può essere dichiarato con dichiarazione sostitutiva di certificazione** (ai sensi dell'art. 46 del T.U. sulla documentazione amministrativa approvato con D.P.R. 445/2000) specificando i committenti, il periodo e il fatturato.

2) La Ditta partecipante **deve presentare, a pena di esclusione**, la dichiarazione in originale di **almeno due (n.2)** Istituti Bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs. 1 settembre 1993, n. 385, attestante l'adeguata capacità finanziaria ed economica dell'Impresa concorrente. In caso di partecipazione di raggruppamenti di concorrenti, le dichiarazioni delle banche devono essere presentate da ciascun partecipante.

3) La Ditta partecipante deve aver svolto, con esito positivo, servizio di trasporto scolastico nell'ultimo quinquennio (in rapporto alla data di pubblicazione del presente bando) presso un Comune, o altro Ente Locale o Forma associativa ai sensi del Titolo II del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267. Tale requisito dovrà essere certificato dall'amministrazione presso la quale il servizio stesso è stato svolto. Dalla certificazione dovrà risultare l'Ente Committente, il periodo di prestazione del servizio, la tipologia del servizio prestato, il corrispettivo e l'esito positivo. **Si specifica che in caso di Associazione Temporanea d'Impresa (A.T.I.) il requisito di cui al presente punto deve essere posseduto dall'Impresa Capogruppo/Mandataria, a pena di esclusione.**

4) La Ditta partecipante deve essere titolare:

a) di concessione di servizio pubblico di linea ovvero di autorizzazione o licenza di noleggio con conducente;

b) di attestazione di idoneità professionale di cui al D.M. 20.12.1991 n. 448, art. 15.

5) La Ditta partecipante deve essere in possesso a titolo deve essere proprietaria o avere la disponibilità in (leasing, usufrutto, vendita con patto di riservato dominio) alla data di scadenza del bando, **di almeno 5 scuolabus da utilizzare in servizio permanente (oltre a quelli concessi in usufrutto)** avente caratteristiche come da Capitolato Speciale d'Appalto, art.10, comma 9.

10. AVVALIMENTO:

Ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs. n.50/2016 è ammesso l'avvalimento, con i limiti di cui al medesimo articolo ovvero, in relazione alla natura del servizio pubblico posto in gara, le imprese partecipanti possono avvalersi solo dei requisiti economici-finanziari e tecnici di cui al punto 9.2. numeri 1) 2) e 3) del presente disciplinare. Rimane esclusa la possibilità di avvalersi del requisito di capacità tecnica di cui al punto 9.2 numero 4) del presente disciplinare, atto a comprovare la reale capacità di svolgere il servizio pubblico posto a gara in termini di insieme di mezzi, strutture e personale.

Il concorrente che intende avvalersi dell'impresa ausiliaria dovrà presentare la seguente documentazione:

- L'impresa ausiliata, (ditta partecipante), pena l'esclusione, dovrà presentare i seguenti documenti:

a) dichiarazione sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante, attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa

ausiliaria;

b) contratto sottoscritto digitalmente, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, dettagliatamente indicate, per tutta la durata dell'appalto. Nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo, in luogo del contratto può essere presentata dichiarazione sostitutiva sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo.

- L'impresa ausiliaria, **pena l'esclusione**, dovrà presentare i seguenti documenti:

c) DGUE, a firma digitale dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;

d) dichiarazione sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante nella quale dichiara l'inesistenza delle cause di esclusione indicate all'articolo 80 del D.Lgs.n. 50/2016;

e) dichiarazione sottoscritta digitalmente del titolare e di tutti i soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del D.Lgs. 50/2016, sull'inesistenza delle situazioni indicate nel medesimo articolo 80 del D.Lgs. n.50/2016;

f) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice sottoscritta digitalmente dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;

g) dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante con cui si attesta che la stessa impresa non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata né si trova in situazione di controllo con una delle imprese che partecipano alla gara.

h) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice sottoscritta digitalmente con cui si attesta che della stessa impresa ausiliaria non si avvalga più di un concorrente, ovvero che non partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti;

- PASSOE dell'ausiliaria;

In caso di operatori economici ausiliari aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list"

- dichiarazione dell'ausiliaria del possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del D.L. 78/2010, conv. in l. 122/2010) **oppure** dichiarazione dell'ausiliaria di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1 comma 3 del d.m. 14.12.2010 con allegata copia dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero.

Si precisa che in sede di Documentazione Amministrativa la Ditta concorrente che intende avvalersi dei requisiti di impresa ausiliaria dovrà includere nella busta "A" la precitata documentazione.

Pena l'esclusione non è consentito, ai sensi dell'art.89 comma 7 del Codice degli Appalti, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente.

E' vietata altresì la partecipazione alla medesima gara dell'impresa ausiliaria e dell'impresa che si avvale dei requisiti della medesima impresa ausiliaria.

11. CAUZIONI:

Per partecipare alla gara è necessaria, **pena l'esclusione**, la costituzione della cauzione provvisoria pari ad € 25.640,49 pari al 2% dell'importo a base di gara, a favore del Comune di Tortoreto.

Le imprese partecipanti che si avvalgono del beneficio di cui all'art. 93, comma 7, del citato D.Lgs. 50/2016 (cauzione a garanzia dell'offerta ridotta del 50%), devono allegare idonea documentazione relativa alla propria certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9000.

La garanzia può essere prestata:

- a) assegno circolare non trasferibile intestato all'Ente.

- b) a mezzo di fidejussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs. 385/1993 e ss.mm.ii., che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze.

In queste ultime tre ipotesi le fidejussioni devono contenere espressamente le seguenti condizioni particolari:

- rinuncia del garante al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del Codice civile;
- operatività della garanzia entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- impegno del fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria definitiva, stabilita nella misura del 10% dell'importo netto di aggiudicazione, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.
- La validità non potrà essere inferiore a 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

La cauzione provvisoria dell'aggiudicatario sarà svincolata al momento della sottoscrizione del contratto; agli altri concorrenti le cauzioni verranno restituite entro trenta giorni dall'aggiudicazione definitiva efficace.

Nell'ipotesi di partecipazione alla gara di associazioni temporanee di concorrenti costituite o costituende, di consorzi di concorrenti di cui all'art. 2602 del codice civile, la garanzia fideiussoria è presentata dalla capogruppo in nome e per conto di tutti i concorrenti.

12. SOPRALLUOGO:

Si precisa che è obbligatoria, **pena esclusione**, l'effettuazione di un sopralluogo dei percorsi da effettuare, come descritti nell'Allegato B del capitolato speciale d'appalto in presenza di personale del servizio scuola. Sono ammessi pertanto alla gara gli operatori economici che avranno effettuato il sopralluogo ed ottenuto la relativa dichiarazione di presa visione dei percorsi, rilasciata dal Responsabile del servizio scuola del Comune di Tortoreto o da un suo delegato.

Effettua il sopralluogo il legale rappresentante dell'operatore economico oppure un'altra persona munita di apposita delega scritta. Ogni legale rappresentante o suo delegato potrà rappresentare un solo operatore economico. Nel caso di associazioni temporanee di concorrenti costituite o costituende, di consorzi di concorrenti di cui all'art. 2602 del codice civile, può effettuare il sopralluogo il legale rappresentante dell'operatore economico capogruppo o un suo delegato, oppure il legale rappresentante di una delle imprese riunite.

I predetti titoli di rappresentatività dovranno essere consegnati in originale o copia autenticata al Responsabile del servizio scuola lo stesso giorno stabilito per il sopralluogo. Al termine del sopralluogo sarà rilasciata la dichiarazione di presa visione dei percorsi, che dovrà poi essere allegata alla documentazione a corredo dell'offerta.

La presa visione dei luoghi avverrà previo appuntamento da concordarsi con l'ufficio Scolastico del comune di Tortoreto, Tel.0861.785318

13. MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA:

L'offerta dovrà pervenire tramite portale telematico predisposto dalla *C.U.C. – Unione Comuni Val Vibrata*: www.cucvibrata.siaweb.it, **PREVIA ISCRIZIONE**, entro il termine perentorio delle ore 14:00 del giorno 11.10.2021, **pena l'esclusione**. Non saranno quindi prese in considerazione offerte pervenute con modalità diverse. Oltre il termine perentorio suddetto non sarà riconosciuta valida alcuna offerta o documentazione anche se sostitutiva od aggiuntiva/integrativa dell'offerta o della documentazione inviata precedentemente; in particolare, non saranno in alcun caso prese in considerazione, e verranno pertanto escluse dalla gara, le offerte pervenute oltre tale termine tassativo.

Le buste telematiche dovranno essere costituita da tre file formato.zip non firmati digitalmente ma contenenti i documenti debitamente compilati e firmati digitalmente. La dimensione massima di ciascun dei tre file formato.zip non potrà superare i 27 mb.

I file dovranno avere i nomi di seguito indicati:

Documentazione amministrativa: BustaA.zip

Offerta tecnica: BustaB.zip

Offerta economica: BustaC.zip

Con le stesse modalità e formalità sopra descritte e purché entro il termine indicato per la presentazione delle offerte, pena l'irricevibilità, i concorrenti possono far pervenire eventuali sostituzioni.

Le offerte tardive **saranno escluse** in quanto irregolari ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. b) del Codice.

La mancata separazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nell'offerta economica, costituirà **causa di esclusione**.

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte con firma digitale, ed accompagnate da fotocopia di valido documento d'identità dei firmatari.

Le dichiarazioni dovranno essere redatte sui modelli predisposti e messi a disposizione e reperibili sul portale **www.cucvibrata.siaweb.it**, nell'apposito spazio all'interno della sezione Documenti allegati alla gara. Il dichiarante allega copia fotostatica di un documento di riconoscimento, in corso di validità.

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del d.p.r. 445/2000. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia semplice.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la Centrale di Committenza potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte digitalmente dal rappresentante legale del concorrente o da un procuratore.

Tutti i documenti dovranno essere redatti in lingua italiana.

14. DOCUMENTAZIONE PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA:

14.1) La busta A) recante l'indicazione "**Documentazione amministrativa**" dovrà contenere quanto segue:

- **Istanza di partecipazione e dichiarazione sostitutiva circa il possesso dei requisiti di ordine generale (in bollo elettronico)**, presentata nel rispetto di quanto stabilito dal D.P.R.

642/1972 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo. Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 dovrà avvenire mediante l'utilizzo del modello F23, con specifica indicazione:

- dei dati identificativi del concorrente (campo 4: denominazione o ragione sociale, sede sociale, Prov., codice fiscale);
 - dei dati identificativi della Stazione appaltante (campo 5: Comune di Tortoreto P.IVA. 00173630674);
 - del codice ufficio o ente (campo 6: codice dell'ufficio territorialmente competente in ragione del luogo dove sarà eseguito il pagamento);
 - del codice tributo (campo 11: 456 T);
 - della descrizione del pagamento (campo 12: "imposta di bollo - gara a procedura aperta per l'affidamento del servizio di trasporto scolastico – Comune di Tortoreto - CIG: **8885526803**
- A comprova del pagamento effettuato, il concorrente dovrà allegare copia informatica dell'F23 pagata una sola volta indipendentemente dal numero di componenti.

Nel caso di associazione temporanea o consorzio non ancora costituiti, l'istanza deve essere presentata da ciascun componente del raggruppamento.

Tale istanza dovrà essere compilata utilizzando gli schemi Allegato **E**, Allegato **H** (Consoziati di Cooperative) e Allegato **I** (ATI/Consozio di Imprese) allegati al presente disciplinare e contenenti tutte le dichiarazioni riportate al punto 9.1 "requisiti di ordine generale" del presente disciplinare, tutta la documentazione deve essere firmata digitalmente a **pena di esclusione**.

-Capitolato speciale di appalto da rendere firmato digitalmente per accettazione di tutte le clausole in esso contenute nessuna esclusa o eccettuata.

- **Cauzione provvisoria** come indicata nel seguente art.11, la presentazione di cauzione per importo inferiore al minimo indicato **comporterà l'esclusione** dalla gara.

La fideiussione bancaria o la polizza assicurativa dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta della Stazione Appaltante, l'impegno del fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria definitiva, stabilita nella misura del 10% dell'importo netto di aggiudicazione, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.

La validità non potrà essere inferiore a 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

Per le associazioni Temporanee d'Impresa si precisa che la garanzia fideiussoria provvisoria potrà essere sottoscritta dalla sola impresa mandataria, ma dovrà prevedere che viene prodotta dall'impresa concorrente nella sue veste di impresa capogruppo di costituenda A.T.I., e dovrà contenere l'indicazione delle imprese mandanti.

Per le imprese in possesso della certificazione di qualità in conformità alle norme europee ai sensi dell'articolo 93, comma 7° del D.Lgs.n.50/2016 la cauzione provvisoria e definitiva è ridotta del 50%; in tal caso dovrà essere allegata copia della certificazione in oggetto oppure apposita dichiarazione con la quale si indicherà il possesso del requisito. Si precisa che in caso di A.T.I. la riduzione della garanzia sarà possibile solo se tutte le imprese sono certificate o in possesso della certificazione.

Si precisa che la cauzione provvisoria viene prestata a garanzia della sottoscrizione del contratto e della corretta formulazione dell'offerta, per cui si procederà all'escussione della cauzione provvisoria anche nel caso in cui la verifica della veracità dei dati dichiarati avesse esito negativo.

La ditta aggiudicataria dovrà costituire all'atto della sottoscrizione del contratto d'appalto una garanzia fideiussoria pari al 10% dell'importo netto del contratto. Ai sensi dell'articolo 93 del D.Lgs. n.50/2016 la cauzione definitiva potrà essere rilasciata

esclusivamente da azienda di credito autorizzata o assicurazioni autorizzate a norme di legge.

- **Dichiarazione** sottoscritta digitalmente di impegno dello stesso o di altro fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria definitiva, stabilita nella misura del 10% dell'importo netto di aggiudicazione, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, nel caso l'impegno del fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria definitiva non sia previsto nella cauzione provvisoria;
- **Dichiarazione** sottoscritta digitalmente di almeno due (2) Istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi dei D.Lgs. 1 settembre 1993, n. 385, attestante l'adeguata capacità finanziaria ed economica dell'impresa concorrente (documentazione attestante l'affidabilità economico-finanziaria dell'impresa). Per i raggruppamenti dovrà essere presentata da ciascun componente.
- **Dichiarazione sostitutiva di certificazione**, resa ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000 dal titolare o legale rappresentante della Ditta, società o Ente Cooperativo in cui si attesta il possesso di un fatturato, derivante dalla gestione di servizi identici a quelli di cui al presente appalto – per conto delle Pubbliche Amministrazioni - realizzato complessivamente nei tre esercizi (2017, 2018 e 2019) non inferiore all'importo di € 900.000,00 + IVA specificando i committenti, il periodo e il fatturato, **a pena di esclusione**. (l'anno 2020 non viene preso in esame stante la sospensione operata dal DPCM 04.03.2020 che imponendo la chiusura delle scuole ha difatti sospeso il servizio di trasporto scolastico.
Si specifica che in caso di Associazione temporanea d'Impresa (A.T.I.) il requisito del fatturato di cui al presente punto può essere posseduto cumulativamente dalle imprese partecipanti.
- **Certificato attestante** che la Ditta partecipante ha svolto, con esito positivo, servizio trasporto scolastico nell'ultimo quinquennio (in rapporto alla data di pubblicazione del presente bando) presso un Comune, o altro Ente Locale od altra Forma Associativa ai sensi del Titolo II del D.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267.
Tale requisito dovrà essere certificato dall'Amministrazione presso la quale il servizio stesso è stato svolto. Dalla certificazione dovrà risultare l'Ente Committente, il periodo di prestazione del servizio, la tipologia del servizio prestato, il corrispettivo e l'esito positivo.
Si specifica che in caso di Associazione Temporanea d'Impresa (A.T.I.) il requisito di cui al presente punto deve essere posseduto dall'Impresa Capogruppo/Mandataria, **a pena di esclusione**.
- **Dichiarazione sostitutiva di certificazione**, resa ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000 dal titolare o legale rappresentante della Ditta, società o Ente Cooperativo in cui si attesta il possesso a titolo di proprietà alla data di scadenza del bando di almeno cinque scuolabus con un numero di posti come indicato nel capitolato speciale di appalto, da utilizzare in servizio permanente oltre a quelli concessi in usufrutto (come richiesto dal Capitolato Speciale d'Appalto). A tale dichiarazione dovrà essere allegata copia della Carta di Circolazione dei mezzi sopra citati.
- **Attestato rilasciato dall'Ufficio Comunale Scolastico di presa visione** dei luoghi ove il servizio sarà svolto (Allegato F – sopralluogo).

- **Capitolato Speciale d'Appalto** che dovrà essere restituito firmato digitalmente. In caso di raggruppamento temporaneo d'impresa o consorzio non ancora costituiti dovrà essere sottoscritto digitalmente da ciascuna componente il raggruppamento o consorzio.
- **Attestato di versamento di € 140,00 del contributo per l'autorità per la vigilanza sui contratti pubblici (oggi ANAC) le cui modalità di pagamento sono le seguenti:**
- **Pagamento on line"** mediante il nuovo [Portale dei pagamenti dell'A.N.AC.](#), scegliendo tra i canali di pagamento disponibili sul sistema pagoPA.

"Pagamento mediante avviso"

Utilizzando infrastrutture messe a disposizione da un Prestatore dei Servizi di Pagamento (PSP) abilitato a pagoPA (sportelli ATM, applicazioni di home banking - servizio CBILL e di mobile payment, punti della rete di vendita dei generi di monopolio - tabaccai, SISAL e Lottomatica, casse predisposte presso la Grande Distribuzione Organizzata, ecc.);
 - IO, l'app dei servizi pubblici integrata con pagoPA, semplicemente inquadrando il QR code dell'avviso.

Per entrambe le modalità sopra descritte, le ricevute di pagamento saranno disponibili nella sezione "Pagamenti effettuati" del Portale dei pagamenti dell'A.N.AC., a conclusione dell'operazione di pagamento con esito positivo e alla ricezione, da parte dell'Autorità, della ricevuta telematica inviata dai PSP.

- **DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO**

Il concorrente compila il DGUE di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 e successive modifiche che dovrà essere reso firmato digitalmente.

Parte I- Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto.

Parte II – Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascun avvalimento, allega:

- L'impresa ausiliata, (ditta partecipante), pena l'esclusione, dovrà presentare i seguenti documenti:

a) dichiarazione sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante, attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;

b) contratto sottoscritto digitalmente, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, dettagliatamente indicate, per tutta la durata dell'appalto. Nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo, in luogo del contratto può essere presentata dichiarazione sostitutiva sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo.

- L'impresa ausiliaria, **pena l'esclusione**, dovrà presentare i seguenti documenti:

- c) DGUE, a firma digitale dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
- d) dichiarazione sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante nella quale dichiara l'inesistenza delle cause di esclusione indicate all'articolo 80 del D.Lgs.n. 50/2016;
- e) dichiarazione sottoscritta digitalmente del titolare e di tutti i soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del D.Lgs. 50/2016, sull'inesistenza delle situazioni indicate nel medesimo articolo 80 del D.Lgs. n.50/2016;
- f) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice sottoscritta digitalmente dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- g) dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante con cui si attesta che la stessa impresa non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata né si trova in situazione di controllo con una delle imprese che partecipano alla gara.
- h) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice sottoscritta digitalmente con cui si attesta che della stessa impresa ausiliaria non si avvalga più di un concorrente, ovvero che non partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti;
- PASSOE dell'ausiliaria;

In caso di operatori economici ausiliari aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list"

- dichiarazione dell'ausiliaria del possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del D.L. 78/2010, conv. in l. 122/2010) **oppure** dichiarazione dell'ausiliaria di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1 comma 3 del d.m. 14.12.2010 con allegata copia dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero.

Parte III – Motivi di esclusione

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal punto 9 del presente disciplinare.

Parte IV – Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione «**a**» ovvero compilando quanto segue:

- a) la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale;
- b) la sezione B per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economico-finanziaria;
- c) la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica;
- d) la sezione D per dichiarare o meno il possesso del requisito relativo ai sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale. (Sezione da riempire solo se requisiti richiesti dal bando)

Parte VI – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

in caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. 1) del Codice devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

Il modello in formato elettronico, come da Allegato L al presente disciplinare.

- **PASS-OE** rilasciato dal sistema AVCPASS dell'ANAC, che rappresenta lo strumento necessario per procedere alla verifica, tramite la Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici, dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativi, ed economico-finanziari, effettuata nel rispetto delle modalità indicate all'art. 6 bis del codice dei contratti. I soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale ANAC (Servizi ad accesso riservato – AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute e individuata la procedura di affidamento cui intende partecipare (attraverso il CIG della procedura), ottiene dal sistema un PASSOE, da inserire nella busta contenente la documentazione amministrativa;

Solo per i Raggruppamenti A.T.I./ConSORZI: DICHIARAZIONE sui servizi o parti del servizio che saranno eseguite da ciascuna impresa componente il Raggruppamento e rispettiva percentuale, sottoscritta digitalmente da ciascun componente del Raggruppamento (a mezzo dei rispettivi titolari/legali rappresentanti o procuratori); ed in caso di ATI con la quale dichiarano che in caso di aggiudicazione, di conformarsi alla disciplina prevista dagli articoli 45 e successivi del D.Lgs. n.50/2016 conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza alla società qualificata come capogruppo, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti, redatta secondo l'allegato **Allegato I**.

Solo per i Consorzi di Cooperative: DICHIARAZIONE se intendono svolgere il servizio in proprio e/o intendono affidarlo ad alcune consorziate da **Allegato H**, le quali dal canto loro dovranno autocertificare di possedere tutti i requisiti di ordine generale.

Le succitate dichiarazioni dovranno essere compilate e sottoscritte digitalmente dagli operatori dichiaranti nonché dal sottoscrittore della domanda di partecipazione, accompagnata, da fotocopia di valido documento d'identità dei firmatari.

Si rammenta la responsabilità penale cui si incorre in caso di dichiarazioni mendaci.

L'Amministrazione effettuerà, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000, idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive.

Qualora dai predetti controlli emergesse la non veridicità del contenuto delle stesse, il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguiti dal provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera e si procederà alla conseguente denuncia penale.

- 14.2) La busta B), recante l'indicazione **“Offerta tecnica”**, dovrà contenere una relazione sottoscritta digitalmente, **a pena di esclusione**, dal/i legale/i rappresentante/i dell'impresa/e comprendente tutti gli elementi utili all'attribuzione del punteggio previsto nel precedente art. 8 con riferimento al “programma di esercizio” alle “proposte migliorative e quantitative del servizio senza oneri aggiuntivi per l'Ente”.

La relazione e la documentazione comunque contenuta della busta b) non dovranno, **a pena d'esclusione**, contenere alcun riferimento al ribasso offerto per il

La busta C) recante l'indicazione **"Offerta economica"** dovrà contenere quanto segue:

Tale offerta dovrà essere compilata utilizzando lo schema **Allegato G** e riportare,

14.3) Offerta di gara indicante la misura della percentuale di ribasso sull'importo a base d'asta, espressa in cifre ed in lettere con un massimo di due decimali dopo la virgola.

L'offerta, senza abrasioni o correzioni di sorta, sottoscritta digitalmente dal/i legale/i rappresentante/i dell'impresa/e, va redatta in modo chiaro e leggibile. Nell'ipotesi di discordanza tra l'indicazione in cifre e quella in lettere, varrà l'indicazione più vantaggiosa per l'Amministrazione a norma dell'art. 72, comma 2, del R.D. n. 827/1924. Il prezzo offerto dalla ditta aggiudicataria si intende comprensivo di tutti gli oneri di esecuzione previsti nel capitolato speciale.

L'offerta, senza abrasioni o correzioni di sorta, sottoscritta digitalmente dal titolare o legale rappresentante dell'impresa, va redatta in modo chiaro e leggibile. Nell'ipotesi di discordanza tra l'indicazione in cifre e quella in lettere, varrà l'indicazione più vantaggiosa per l'Amministrazione a norma dell'art. 72, comma 2, del R.D. n. 827/1924. Il prezzo offerto dalla ditta aggiudicataria si intende comprensivo di tutti gli oneri di esecuzione previsti nel capitolato

c) L'offerta economica dovrà riportare la stima dei costi della manodopera e degli oneri aziendali relativi alla salute e alla sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art. 95, comma 10 del Codice dei Contratti.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica, l'offerta economica e quella per l'usufrutto devono essere sottoscritte digitalmente dal rappresentante legale del concorrente o da un procuratore.

14.4) Tutti i documenti per partecipare alla gara vanno redatti esclusivamente in lingua italiana.

15. PROCURATORI:

Qualora l'offerta e/o la documentazione di cui ai precedenti siano sottoscritte da persona diversa dal legale rappresentante dell'impresa (ad eccezione dell'**Allegato F**), esse dovranno essere corredate da copia autenticata del titolo e/o procura in base al quale si giustificano i poteri di rappresentanza del firmatario.

16. ESAME DELLE OFFERTE

Alle procedure di gara provvederà l'apposita Commissione di Gara che sarà nominata dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

La prima seduta pubblica avrà luogo il giorno **13.11.2021** alle ore **10,30** presso il Comune di Tortoreto settore Scolastico in Piazza Libert ,12-64018 Tortoreto (TE)

Tale seduta pubblica, se necessario, sar  aggiornata ad altra ora o a giorni successivi nel luogo, nella data e negli orari che saranno comunicati ai concorrenti a mezzo: pubblicazione sul sito informatico del comune di Tortoreto all' indirizzo www.comune.tortoreto.te.it alla pagina Amministrazione trasparente - sezione bandi e gare;.), o a mezzo PEC, almeno tre (5) giorni prima della data fissata.

Sono ammessi a partecipare all'apertura delle buste, nelle sedute pubbliche, i legali rappresentanti dei concorrenti ovvero i soggetti, muniti di specifica delega.

In considerazione dell'emergenza sanitaria in corso, si consentir  l'eventuale partecipazione alla seduta pubblica ad un solo rappresentante per ciascun concorrente singolo o raggruppato, che dovr  presentarsi munito dei necessari DPI (mascherina) precisando che il posizionamento degli stessi all'interno della sala sar  tale da rispettare il necessario distanziamento.

L'Amministrazione precisa che si riserva fin d'ora la facolt  prevista dall'art. 110, comma 1 del D.Lgs. 50/2016.

La Commissione proceder , nella prima seduta pubblica, a verificare il deposito delle buste

telematiche dai concorrenti e, una volta aperti, a controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata.

Successivamente la Commissione procederà a:

- a) In seduta pubblica a verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- b) sempre in seduta pubblica provvedere all'apertura dei plichi contenenti l'offerta tecnica al solo fine di verificarne i titoli;
- c) attivare la procedura di soccorso istruttorio;
- d) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
- e) adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni alla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 29, comma 1, del Codice.
Troverà applicazione il principio del "soccorso istruttorio" previsto dall'art. 83 comma 9 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i. in merito al procedimento sanante di qualsiasi carenza degli elementi formali quali la mancanza, l'incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale.
In tal caso la Stazione Appaltante assegnerà al concorrente o ai concorrenti interessati un termine non superiore a 10 giorni affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie indicando il contenuto ed i soggetti che li devono rendere. Decorso inutilmente il termine assegnato, il concorrente verrà escluso dalla procedura di gara.
Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.
- f) ad aprire l'offerta tecnica per ciascun concorrente, individuandone e catalogandone il contenuto.

In una o più **sedute riservate** la Commissione di Gara procederà alla valutazione della documentazione relativa al merito tecnico-qualitativo delle Ditte ammesse ed all'assegnazione dei relativi punteggi.

Le successive sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti a mezzo: pubblicazione sul sito informatico del Comune di Tortoreto all'indirizzo www.comune.tortoreto.te.it alla pagina Amministrazione trasparente, sezione bandi e gare o a mezzo PEC, almeno cinque (5) giorni prima della data fissata.

La Commissione di Gara data lettura dei punteggi relativi all'offerta tecnica procederà all'apertura dell'offerta economica (busta C) ed a dare lettura delle offerte ribassi offerti ed attribuire i relativi punteggi.

La commissione infine da lettura dei punteggi totali attribuiti a ciascuna Ditta concorrente e redige apposito verbale delle operazioni eseguite.

17. CAUSE DI ESCLUSIONE DALLA GARA:

Oltre alle cause di esclusione dalla gara espressamente previste dal D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., sono esclusi dalla partecipazione alla gara i concorrenti:

- che non rispettino quanto stabilito dal presente disciplinare a pena di esclusione;
- che non possiedano i requisiti di partecipazione di cui al precedente articolo 9;
- che non comprovino i requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa;
- che non accettino anche una sola delle condizioni contrattuali poste dal Comune appaltante nel capitolato speciale;
- che partecipano alla gara contemporaneamente ad un consorzio (anche di cooperative) e siano contestualmente consorziati ad esso (l'esclusione sarà disposta sia nei confronti del consorzio sia dei singoli aderenti);

- che siano in rapporto di collegamento o di controllo ai sensi dell'art. 2359, e seguenti, del codice civile con altri operatori economici pure partecipanti alla gara (l'esclusione sarà disposta nei confronti di tutti gli operatori economici in rapporto di controllo);
- che presentino offerta, contemporaneamente e separatamente, ad un'associazione temporanea di impresa della quale siano aderenti, anche se mediante consorzio (l'esclusione sarà disposta sia nei confronti dell'associazione sia nei confronti dei singoli aderenti);
- che presentino offerta e siano prestatori di servizi contemporaneamente aderenti ad una associazione temporanea di imprese e ad un consorzio pure partecipante alla gara ma non aderente alla predetta associazione temporanea (l'esclusione sarà disposta nei confronti sia dell'associazione temporanea sia del consorzio e dei singoli aderenti);
- che non rispettino quanto stabilito dal precedente articolo 13 circa le modalità e i termini di presentazione dell'offerta;
- che omettano la presentazione anche di uno solo dei documenti o delle dichiarazioni indicati nel precedente articolo 14 e richiesti a pena d'esclusione;
- che non rispettino quanto stabilito dal precedente articolo 14 circa l'offerta economica o l'offerta per la costituzione del diritto di usufrutto;
- che presentino offerte parziali, in aumento, condizionate o espresse in modo indeterminato;
- che, partecipanti in riunioni di imprese, non osservino quanto stabilito dal precedente articolo 15.

18) OFFERTE ANORMALMENTE BASSE:

La Committente provvede a individuare, mediante un contrassegno distintivo oppure mediante annotazione a verbale, le offerte anormalmente basse ai fini della verifica di congruità.

La Commissione accerta che una o più d'una delle offerte abbia conseguito un punteggio superiore alle soglie di anomalia ai sensi dell'articolo 97 comma 3 del D.Lgs. n.50/2016.

Qualora si siano accertate le condizioni di cui ai precedenti due periodi (offerte anomale) la Commissione giudicatrice sospende la seduta di gara per procedere alla verifica di congruità delle offerte e fissa la data e l'ora della nuova seduta pubblica per la prosecuzione della procedura, rendendola nota ai presenti e comunicandola ai concorrenti, archivia in luogo protetto le buste interne "offerta economica" nell'armadio la cui chiave è nella disponibilità del Presidente della Commissione. Qualora non ricorrano le condizioni di cui al precedente punto (offerte anomale) la Commissione proclama l'aggiudicazione provvisoria in favore dell'offerente che abbia presentato la migliore offerta. In tutti i casi di sospensione della seduta pubblica la Commissione giudicatrice è riconvocata nel giorno e nell'ora stabiliti e comunicati ai concorrenti; nella predetta ripresa della seduta pubblica è redatta la graduatoria definitiva ed è proclamata l'aggiudicazione provvisoria in favore dell'offerente che ha presentato la migliore offerta che sia stata giudicata congrua in quanto adeguatamente giustificata.

Qualora più concorrenti conseguano uno stesso punteggio complessivo finale l'appalto sarà aggiudicato in favore del concorrente che avrà raggiunto il maggior punteggio complessivo sull'offerta tecnica. In caso di ulteriore parità si procederà mediante sorteggio.

L'aggiudicazione sarà comunicata tempestivamente e comunque entro un termine non superiore a cinque giorni, a mezzo posta elettronica certificata, all'aggiudicatario, al concorrente che segue nella graduatoria, a tutti i candidati che hanno presentato un'offerta ammessa in gara, e a coloro la cui offerta sia stata esclusa. La stazione appaltante, previa verifica dell'aggiudicazione provvisoria ai sensi dell'articolo 76, comma 5 del D.Lgs. n.50/2016, provvederà alla aggiudicazione definitiva con determinazione dirigenziale.

19) VARIANTI :

In sede di offerta non sono ammesse varianti alle prescrizioni del capitolato speciale, fatte salve le proposte migliorative scaturenti dall'offerta tecnica.

20) SUBAPPALTO E SUBCONCESSIONE:

Il subappalto non è ammesso. E' fatto assoluto divieto al concessionario di sub concedere, in tutto o in parte, il servizio relativo all'oggetto del presente appalto, pena la risoluzione dello stesso e l'incameramento della cauzione.

21) VALIDITÀ DELL'OFFERTA:

I concorrenti sono vincolati alla propria offerta per centottanta giorni dalla data di scadenza del termine per la sua presentazione.

22) AGGIUDICAZIONE E STIPULAZIONE DEL CONTRATTO:

L'aggiudicazione in sede di gara è provvisoria e diverrà definitiva soltanto dopo i controlli previsti dalla legge e l'esecutività del provvedimento di approvazione delle operazioni di gara da adottarsi da parte del Responsabile del Servizio.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida e di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto dell'appalto.

Il contratto di appalto verrà stipulato in forma pubblica amministrativa, tuttavia l'inizio del servizio potrà essere effettuato anche nelle more della stipula del contratto, come previsto dalla legge.

23) VALIDITÀ DELLA GRADUATORIA:

In caso di revoca dell'aggiudicazione, di risoluzione del contratto o di fallimento dell'appaltatore, l'Amministrazione si riserva la facoltà di aggiudicare il servizio alla ditta classificata seconda nella graduatoria formulata nel verbale di aggiudicazione ovvero approvata con il provvedimento di aggiudicazione definitiva, alle medesime condizioni proposte in sede di gara. Entro i termini di validità della offerta economica, indicati nel bando di gara, la concorrente classificata in posizione utile in graduatoria, sarà tenuta all'accettazione dell'aggiudicazione, salvo comprovate e sopravvenute cause (esclusa in ogni caso la variazione dei prezzi) che impediscano la stipulazione del contratto.

La graduatoria sarà considerata valida sino alla scadenza naturale del servizio oggetto dell'appalto. Nel caso in cui l'Amministrazione dovesse avere la necessità di scorrere la stessa oltre i termini di validità dell'offerta economica, il concorrente, appositamente contattato, avrà facoltà di accettare o meno la proposta contrattuale.

24) RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO:

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 il Responsabile del procedimento di gara è la Dott.ssa Marchegiani Marina Il Responsabile del Settore Scolastico del Comune di Tortoreto;

25) ACCESSO AGLI ATTI:

La stazione appaltante garantirà il diritto di accesso agli atti della presente procedura di gara ai sensi della legge 7.8.1990 n. 241 e s.m.i. Il diritto di accesso è differito per gli atti e le informazioni disciplinate del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

Unitamente alla presentazione dell'offerta ovvero a giustificazione della medesima, ciascun offerente potrà segnalare all'Amministrazione, mediante motivata e comprovata dichiarazione, le informazioni che costituiscono segreti tecnici e commerciali. In caso di presentazione di tale dichiarazione, l'Amministrazione consentirà l'accesso nella forma della SOLA VISIONE delle informazioni che costituiscono segreti tecnici e commerciali ai concorrenti che lo richiedano in presenza dei presupposti, come da disposizioni normative di cui al D.Lgs 50/2016 e s.m.i. e previa notifica ai controinteressati. In mancanza della presentazione della prima citata dichiarazione, l'Amministrazione consentirà ai concorrenti che lo richiedano l'accesso nella forma di visione ed estrazione copia dell'offerta tecnica e delle giustificazioni a corredo dell'offerta economica.

In ogni caso, l'accesso sarà consentito solo dopo la dichiarazione dell'aggiudicazione provvisoria.

26) ALTRE INFORMAZIONI

1. Non sono ammesse offerte condizionate o espresse in modo indeterminato.
2. Trascorso il termine fissato non viene riconosciuta valida alcuna offerta anche se sostitutiva o aggiuntiva di offerta precedente.
3. Non sono ammesse offerte che recano correzioni nell'indicazione delle cifre dell'offerta.
4. Non è ammesso il richiamo a documenti allegati ad altra gara di appalto.
5. Non si darà corso all'apertura dell'offerta che non risulti pervenuta entro il termine stabilito. Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.
6. Non sono ammesse offerte in aumento. Non sono ammesse offerte parziali. In caso di discordanza tra valori espressi in cifre e valori espressi in lettere saranno presi in considerazione quelli più favorevoli all'Amministrazione. In caso di offerte valutate con punteggio complessivo identico, si aggiudicherà l'appalto l'offerta con il prezzo più basso.
7. Si procederà alla determinazione della soglia di presunta anomalia ai sensi dell'art. 97, comma 3, del D.Lgs. n. 50/2016.
8. Le offerte anomale verranno verificate ai sensi dell'art. 97 del D.Lgs. n. 50/2016. L'offerta è valida per 180 giorni decorrenti dal termine ultimo di scadenza per la presentazione dell'offerta.
9. Si applicano le disposizioni contenute dell'art. 110 del D.Lgs. n. 50/2016.
10. Il possesso di tutti i requisiti meramente dichiarati dal concorrente che risulterà aggiudicatario provvisorio della gara, dovrà essere comprovato dal medesimo - **a pena di decadenza** - mediante la consegna di idonea documentazione entro il termine indicato nella specifica richiesta in tal senso da parte del responsabile del procedimento.
11. La non presentazione di tutti gli elementi e documenti richiesti, la non rispondenza anche di un solo elemento e documento rispetto a quanto richiesto e dichiarato, determinerà l'esclusione dalla partecipazione alla gara e l'applicazione delle sanzioni previste dalla legge. In tal caso si procederà all'aggiudicazione provvisoria in favore del concorrente secondo in graduatoria.
12. Verificato il possesso dei requisiti e dopo gli adempimenti di legge il Responsabile provvederà all'aggiudicazione definitiva.
13. L'aggiudicazione è impegnativa per l'impresa aggiudicataria, ma non per l'Amministrazione, fino a quando non saranno perfezionati gli atti in conformità delle vigenti disposizioni.
14. Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (Regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali), si informa che i dati personali forniti e raccolti in occasione del presente procedimento verranno utilizzati esclusivamente in funzione e per i fini del presente procedimento;
15. In caso di mancata sottoscrizione del contratto da parte dell'aggiudicatario, l'Ente appaltante si riserva la facoltà di aggiudicare al concorrente secondo classificato;
16. Per partecipare alla gara dovranno essere presentate tutte le dichiarazioni e documentazioni previste nel presente bando secondo le modalità descritte;
17. L'aggiudicazione vincola immediatamente il concorrente vincitore della gara mentre l'Amministrazione sarà impegnata definitivamente soltanto quando a norma di legge, tutti gli atti conseguenti e necessari all'espletamento della gara hanno conseguito piena efficacia giuridica, ai sensi dell'art. 32 e art. 83 del D.Lgs. n. 50/2016, ivi comprese le verifiche di cui al DPR 445/00 e di cui alla normativa antimafia.
18. L'impresa aggiudicataria dovrà provvedere alla costituzione della cauzione definitiva e delle polizze di assicurazione precisate nel capitolato speciale d'appalto e dovrà provvedere alla stipula del relativo contratto.
19. Nel caso in cui l'aggiudicatario ricusasse di stipulare il contratto nel termine stabilito, si provvederà all'incameramento del deposito provvisorio, fatta salva ogni altra azione anche

- civile e/o penale dell'Amministrazione appaltante, per inadempienza.
- 20 Tutte le spese ed i diritti inerenti e conseguenti la stipulazione del contratto e la sua registrazione, che avverrà a norma delle vigenti disposizioni di legge, sono a carico della ditta aggiudicataria che dovrà provvedere al relativo versamento entro il termine che sarà fissato dall'Ufficio Segreteria.
- 21 Ai sensi dell'art. 34, comma 35, del D.L. n. 179/2012 (L. n. 221/2012), le spese per la pubblicazione sui quotidiani dei bandi e degli avvisi di gara saranno rimborsate alla stazione appaltante dall'affidatario del contratto entro il termine di 60 giorni dalla aggiudicazione definitiva.
- 21 Poiché in sede di analisi dei prezzi l'Amministrazione si è basata, riguardo al costo della mano d'opera, sulle tariffe sindacali di categoria, l'impresa si obbliga ad attuare nei confronti dei lavoratori dipendenti occupati nei lavori oggetto del presente appalto, e se cooperativa anche nei confronti dei soci, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro applicabili, alla data dell'offerta, dalla categoria, nella località in cui si svolgono i lavori, nonché le condizioni risultanti dalle successive modifiche ed integrazioni ed in genere da ogni altro contratto collettivo applicabile nella località che per la categoria venga successivamente stipulato.
- 22 Inoltre l'impresa si obbliga ad effettuare i versamenti dei contributi stabiliti per fini mutualistici nonché delle competenze spettanti agli operai per ferie, gratifiche, ecc., in conformità alle clausole contenute nei patti nazionali.
- 23 Il mancato versamento dei sopramenzionati contributi e competenze costituisce inadempienza contrattuale soggetta alle sanzioni amministrative.
- 24 L'impresa si obbliga altresì a continuare ad applicare i suindicati contratti collettivi anche dopo la scadenza e fino alla loro sostituzione.
- 25 I suddetti obblighi vincolano l'impresa anche nel caso che la stessa non sia aderente alle associazioni stipulanti o receda da esse e indipendentemente dalla natura industriale o artigiana, dalla struttura e dalle dimensioni dell'impresa stessa e da ogni altra sua qualificazione giuridica, economica o sindacale.
- 26 L'impresa è responsabile, in rapporto alla stazione appaltante, dell'osservanza delle norme di cui ai precedenti commi da parte degli eventuali subappaltatori nei confronti dei rispettivi loro dipendenti, anche nei casi in cui il contratto collettivo non disciplini l'ipotesi del subappalto.
- 27 In caso di inottemperanza degli obblighi sopraindicati, accertata dalla stazione appaltante o a questa segnalata dall'Ispettorato del Lavoro, la stazione appaltante medesima comunica all'impresa ed eventualmente all'Ispettorato suddetto l'inadempienza accertata e procede ad una detrazione del 20% sui pagamenti in acconto, per i lavori in corso di esecuzione, ovvero alla sospensione del pagamento del saldo, se i lavori sono ultimati, destinando le somme così accantonate a garanzia dell'adempimento degli obblighi di cui sopra.
- 28 Il pagamento all'Impresa delle somme accantonate non sarà effettuato sino a quando dall'Ispettorato del Lavoro non sia stato accertato che ai dipendenti sia stato corrisposto quanto loro dovuto, ovvero che la vertenza è stata definita.
- 29 Per le detrazioni, la sospensione o il ritardo nel pagamento di cui sopra, l'impresa non può opporre eccezioni alla stazione appaltante e non ha titolo a risarcimento danni.

27) NORMATIVE DI RIFERIMENTO

La disciplina normativa di riferimento è quella degli appalti pubblici di servizi (D.Lgs. 50/2016).

L'Appaltatore è tenuto all'esatta osservanza delle norme stabilite:

- a) dalle leggi e disposizioni vigenti in materia di appalti;
- b) dalle leggi e disposizioni vigenti circa le assicurazioni dei lavori, la prevenzione infortuni, la sicurezza e salute dei lavoratori sul luogo di lavoro;
- c) delle disposizioni vigenti sulle assunzioni obbligatorie;

- d) dai contratti collettivi stipulati con le OO.SS.;
- e) dalle disposizioni vigenti in materia di prevenzione della criminalità antimafia;
- f) dalle norme, procedure, obblighi ed autorizzazioni necessarie per lo svolgimento delle attività di appalto.

Tutti i dati personali di cui il Comune verrà in possesso in occasione dell'espletamento del presente procedimento verranno trattati nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679 (Regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali).

28) CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti di natura procedurale – amministrativa sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti anonimi scritti inviati mediante il portale www.cucvibrata.siaweb.it, dal proprio profilo nell'apposito spazio all'interno della sezione chiarimenti della gara da inoltrare entro le ore 23:59 del decimo giorno precedente la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Non verranno evase richieste di chiarimento pervenute in modalità diversa da quella sopraindicata. Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite in forma anonima in formato elettronico almeno 6 (sei) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante la sezione chiarimenti dei documenti allegati alla gara tramite il portale www.cucvibrata.siaweb.it.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

29) DOCUMENTAZIONE DI GARA

Il Bando di gara, il Disciplinare di gara e gli allegati sono disponibili sul sito internet del Comune di Tortoreto all'indirizzo www.comune.tortoreto.te.it alla pagina Amministrazione trasparente, sezione bandi e gare e sul portale telematico SIAWEB all'indirizzo www.cucvibrata.siaweb.it

Gli atti di gara sono costituiti da:

1. Bando di gara
2. Capitolato d'appalto Allegato "A"
3. Progetto tecnico Allegato "B"
4. Disciplinare di gara Allegato "C"
5. Istanza di partecipazione - Allegato "E"
6. Dichiarazione di avvenuto sopralluogo - Allegato "F"
7. Scheda offerta economica - Allegato "G"
8. Modulo (ai sensi del DPR 445/2000) per Consorziati di cooperative - Allegato "H"
9. Modulo (ai sensi del DPR 445/2000) per Consorzi di imprese o ATI - Allegato "I"
10. DGUE - Allegato "L"
11. Plessi scolastici ed alunni trasportati- Allegato "M"
12. Allegato "N" piano di lavoro

30) DISPOSIZIONI FINALI:

Per quanto non previsto nel presente disciplinare si fa rinvio allo speciale capitolato d'appalto al bando e relativi allegati e alle leggi e ai regolamenti sulla materia.

L'Ente si riserva la facoltà insindacabile di non far luogo, sospendere, annullare la procedura in qualunque momento precedente l'aggiudicazione definitiva, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa in merito.

L'Amministrazione si riserva di disporre la eventuale prosecuzione dell'appalto di cui alla presente procedura di gara oltre il periodo previsto, tramite proroga tecnica nella misura strettamente necessaria al completamento delle procedure di gara che verranno avviate.

Tortoreto 03.09.2021

Il Responsabile Unico del Procedimento
F.to Dott.ssa Marina Marchegiani